

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете при Департаменте

агропромышленного комплекса Тюменской области

утверждено приказом Департамента АПК области

от 30 января 2015 года № 057-п

(с изменениями от 17.11.2015)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета при Департаменте агропромышленного комплекса Тюменской области (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим экспертно-консультативным органом при Департаменте агропромышленного комплекса Тюменской области (далее – Департамент АПК), уполномоченным на предварительное рассмотрение нормативных правовых актов, разрабатываемых Департаментом АПК в соответствии с распоряжением Правительства Тюменской области от 07.12.2012 N 2526-рп "Об утверждении состава нормативных правовых актов, разрабатываемых исполнительными органами государственной власти Тюменской области, которые не могут быть приняты без предварительного обсуждения Общественным советом" и привлекаемым по решению органа власти к рассмотрению отдельных вопросов, касающихся деятельности органа власти.

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Губернатора Тюменской области, Правительства Тюменской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Решения и заключения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи и функции Общественного совета

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

2.1.1. Оказание содействия Департаменту АПК в подготовке предложений по выработке и реализации государственной политики Тюменской области в сфере агропромышленного комплекса.

2.1.2. Развитие взаимодействия Департамента АПК с научными, общественными и иными организациями по реализации государственной политики в сфере агропромышленного комплекса Тюменской области.

2.2. Основные функции Общественного совета:

2.2.1. Предварительное рассмотрение нормативных правовых актов, разрабатываемых Департаментом АПК, в соответствии с распоряжением Правительства Тюменской области от 07.12.2012 № 2526-рп «Об утверждении состава нормативных правовых актов, разрабатываемых исполнительными органами государственной власти Тюменской области, которые не могут быть приняты без предварительного обсуждения Общественным советом» и подготовка заключений по ним.

2.2.2. Участие членов Совета в составе конкурсной и аттестационной комиссий, образованных при Департаменте АПК.

2.2.3. Подготовка предложений по совершенствованию законодательства Тюменской области в сфере сельского хозяйства.

2.2.4. Выработка предложений по совместным действиям общественных, научных и иных организаций по вопросам, отнесенным к ведению Департамента АПК.

3. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, представителей организаций и общественных объединений.

3.2. Члены Общественного совета должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 2 Порядка образования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 25.04.2013 №131-п.

3.3. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

3.4. Количественный состав Общественного совета составляет 12 человек.

3.5. Персональный Состав Общественного совета утверждается протоколом конкурсной комиссии по формированию Общественного совета при Департаменте агропромышленного комплекса Тюменской области.

3.6. Формирование Общественного совета и дополнительное формирование осуществляется в порядке, установленном Правительством Тюменской области.

4. Организация деятельности Общественного совета

4.1. Срок полномочий Общественного совета составляет пять лет.

4.2. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом основных мероприятий на очередной год, утвержденным на заседании Общественного совета.

4.3. Полномочия члена Общественного совета подлежат досрочному прекращению в случаях, установленных Правительством Тюменской области.

Вакантные места, образовавшиеся в Общественном совете в связи с досрочным прекращением полномочий его члена, либо увеличением численного состава совета замещаются из резерва кандидатов в члены Общественного совета на оставшийся срок полномочий данного созыва Общественного совета.

4.4. Председатель Общественного совета, Заместитель председателя Общественного совета и Ответственный секретарь Общественного совета избираются членами Общественного совета из их числа на первом организационном заседании Общественного совета простым большинством голосов (от общего числа присутствующих членов Общественного совета) путем открытого голосования на срок, указанный в пункте 4.1. настоящего Положения.

4.5. Председатель Общественного совета:

4.5.1. Определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета.

4.5.2. Вносит на утверждение Общественного совета план работы.

4.5.3. Проводит заседания Общественного совета.

4.5.4. Координирует деятельность членов Общественного совета.

4.5.5. Подписывает протоколы заседания Общественного совета.

4.5.6. Принимает иные действия, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, для достижения целей и задач, стоящих перед Общественным советом.

4.6. Заместитель председателя Общественного совета:

4.6.1. Выполняет функции председателя Совета в его отсутствие.

4.6.2. Осуществляет контроль исполнения поручений членами Общественного совета.

4.6.3. Подготавливает проекты решений, писем, предложений для рассмотрения на заседаниях Общественного совета.

4.6.4. Выполняет иные поручения Председателя совета и решения Общественного совета.

4.7. Ответственный секретарь Общественного совета:

4.7.1. Формирует повестку дня заседания Общественного совета и информирует членов Общественного совета и приглашаемых на заседание о сроке и месте проведения заседания, направляет им рабочие материалы.

4.7.2. Во взаимодействии с Департаментом АПК готовит документы, необходимые для работы Общественного совета.

4.7.3. Ведет, оформляет и подписывает протоколы заседаний Общественного совета и обеспечивает их подписание Председателем Совета.

4.7.4. Предоставляет Департаменту АПК информацию о проведенных заседаниях Общественного совета с указанием даты проведения, рассмотренных вопросов и принятых решений.

4.7.5. Организует делопроизводство Общественного совета.

4.8. Члены Общественного совета:

4.8.1. Вносят предложения в план работы Общественного совета и повестку дня заседания.

4.8.2. Знакомятся с документами и материалами, которые выносятся на обсуждение Общественного совета. Высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, вносят замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Общественного совета.

4.8.3. Предлагают кандидатуры экспертов, специалистов для участия в заседаниях Общественного совета.

4.8.4. Участвуют в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Общественного совета.

4.8.5. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.8.6. В случае не согласия с принятыми на заседании Общественного совета решениями, имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Общественного совета.

4.8.7. Имеют право знакомиться с протоколами заседаний Общественного совета и иными документами.

4.9. Заседания Общественного совета проводятся не реже двух раз в год, и считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов.

4.10. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании. При равенстве голосов Председатель имеет право решающего голоса.

4.11. Лица, не являющиеся членами Общественного совета, приглашенные для участия в заседании, не принимают участия в голосовании по вопросам заседания.

4.12. Решения Общественного совета отражаются в протоколе заседания, который подписывается Председателем и Ответственным секретарем. В течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания копия протокола предоставляется в Департамент АПК для размещения на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области admtumen.ru.

4.13. Департамент АПК оказывает Общественному совету помощь в организации его работы.

4.14. Не реже одного раза в год Департамент АПК информирует членов Общественного совета посредством участия представителей органов власти в заседаниях Общественного совета, о работе по противодействию коррупции, проводимой в Департаменте АПК, в том числе о ходе реализации мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции Департамента.

5. Прекращение деятельности Общественного совета.

5.1. Общественный совет прекращает свою деятельность:

- по истечении срока полномочий данного состава Общественного совета;

- на основании собственного решения, принимаемого квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3), при условии согласия Департамента АПК;
- в связи с реорганизацией или ликвидацией Департамента АПК.