



ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

07.02.2018

№ 09/15-2

г. Тюмень

О внесении изменений в приказ от 18.03.2015 № 0202/14-2

На основании постановления Правительства Тюменской области от 30.08.2017 №436-п «О внесении изменений в постановление от 25.04.2013 №131-п», руководствуясь Положением о Департаменте имущественных отношений Тюменской области, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от 29.09.2006 №222-п, п р и к а з ы в а ю:

приложение к приказу Департамента имущественных отношений Тюменской области от 18.03.2015 №0202/14-2 «Об образовании Общественного совета» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Заместитель Губернатора Тюменской области,
директор Департамента



А.В. Киселев

Приложение
к приказу Департамента имущественных
отношений Тюменской области
от 04.02.2018 № 69/15-2

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ ДЕПАРТАМЕНТЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при Департаменте имущественных отношений Тюменской области (далее – **Общественный совет**) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, созданным при Департаменте имущественных отношений Тюменской области (далее - **Департамент**).

1.2. **Общественный совет** в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Тюменской области, иными нормативными правовыми актами Тюменской области, а также настоящим Положением.

1.3. Решения **Общественного совета** носят рекомендательный характер.

1.4. **Общественный совет** осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с директором Департамента и утвержденным председателем **Общественного совета**.

1.5. **Общественный совет** в своем составе может создавать комиссии и рабочие группы из числа членов **Общественного совета**. Порядок образования, состав и деятельность комиссий и рабочих групп определяется **Общественным советом**.

2. Задачи и функции **Общественного совета**

2.1. Задачами **Общественного совета** являются:

2.1.1. Обеспечение согласования общественно значимых интересов граждан для решения наиболее важных вопросов в сфере выработки и реализации государственной политики и правового регулирования в рамках деятельности Департамента.

2.1.2. Развитие взаимодействия Департамента с общественными организациями, объединениями и гражданами.

2.1.3. Инициирование предложений по совершенствованию государственной политики в сфере деятельности Департамента.

2.2. Основными функциями Общественного совета являются:

2.2.1. Рассмотрение проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Департаментом и иными органами исполнительной власти, при которых не образованы общественные советы, в соответствии с распоряжением Правительства Тюменской области от 07.12.2012 № 2526-рп «Об утверждении состава нормативных правовых актов, разрабатываемых исполнительными органами государственной власти Тюменской области, которые не могут быть приняты без предварительного обсуждения Общественным советом».

2.2.2. Участие в работе аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, иных рабочих органов, создаваемых Департаментом.

2.2.3. Определение совместно с Департаментом перечня вопросов, относящихся к сфере деятельности Департамента, которые подлежат рассмотрению на заседаниях Общественного совета.

2.2.4. Направление в Департамент предложений по внесению изменений в нормативные правовые акты, касающиеся деятельности Департамента.

2.2.5. Осуществление консультативной помощи по предложению Департамента.

2.2.6. Рассмотрение иных вопросов, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами.

2.3. Общественный совет вправе запрашивать у Департамента информацию/материалы, необходимые для осуществления деятельности Общественного совета; взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов деятельности Общественного совета.

2.4. Представители Общественного совета включаются в состав конкурсной и аттестационной комиссии, а также комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Тюменской области и урегулированию конфликта интересов органа власти, при котором создан Общественный совет.

3. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется сроком на пять лет.

3.2. Отбор кандидатов в члены Общественного совета осуществляется в соответствии с Порядком образования и типовыми правилами организации деятельности общественных советов при исполнительных органах государственной власти Тюменской области, утвержденными постановлением Правительства Тюменской области от 25.04.2013 № 131-п.

3.3. Требования к членам Общественного совета:

3.3.1. Членом Общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет и постоянно проживающий в Тюменской области.

Членами Общественного совета не могут быть:

1) лица, замещающие государственные должности, должности государственной службы, муниципальные должности, должности муниципальной службы;

2) лица, признанные недееспособными в установленном законом порядке;

3) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

4) лица, состоящие в отношении близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) со служащими органа власти, при котором образуется Общественный совет;

5) лица, являющиеся подозреваемыми или обвиняемыми по уголовным делам;

6) лица, замещавшие государственные или муниципальные должности, должности государственной или муниципальной службы, уволенные в связи с утратой доверия;

7) руководители и иные работники организаций, в отношении которых осуществляется независимая оценка качества.

3.3.2. Заявление гражданина, изъявившего желание стать членом Общественного совета (далее – кандидат в члены Общественного совета), должно содержать сведения о соответствии кандидата требованиям, предъявляемым к членам Общественного совета, а также сведения об образовании и трудовой деятельности. К заявлению прилагаются копии следующих документов кандидата: документа, удостоверяющего личность, документа об образовании, трудовой книжки.

3.3.3. Член Общественного совета осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

3.4. Информирование общественности об образовании Общественного совета, прием документов от кандидатов в члены Общественного совета.

3.4.1. Не позднее чем через 15 рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения Правительства Тюменской области о необходимости образования Общественного совета Департамент размещает на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области в разделе Департамента (далее – Официальный портал) объявление о формировании Общественного совета, а также направляет соответствующее уведомление в Общественную палату Тюменской области.

3.4.2. Объявление должно содержать:

информацию о начале приема заявлений кандидатов в члены Общественного совета;

требования к членам Общественного совета;

сроки и место приема заявлений кандидатов в члены Общественного совета.

3.4.3. Прием заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в

пункте 3.3.2 настоящего Положения, осуществляется Департаментом в течение 20 рабочих дней со дня размещения на Официальном портале объявления о формировании Общественного совета.

Кандидаты в члены Общественного совета представляют заявление и документы, указанные в пункте 3.3.2 настоящего Положения, в Департамент самостоятельно или через своего законного представителя либо направляют указанные документы почтовым отправлением или используя другие средства связи.

При выдвижении кандидата в члены Общественного совета инициаторами выдвижения, указанными в пункте 3.4.4 настоящего Положения, заявление и документы, указанные в пункте 3.3.2 настоящего Положения, представляются в Департамент инициаторами выдвижения вместе с предложениями по кандидатам в члены Общественного совета.

3.4.4. Правом выдвижения кандидатов в члены Общественного совета, кроме непосредственно самих кандидатов в члены Общественного совета, обладают следующие инициаторы выдвижения:

некоммерческие организации;

собрания граждан;

Общественная палата Тюменской области;

консультативные и экспертные коллегиальные органы, образованные при органах местного самоуправления муниципальных образований Тюменской области.

3.4.5. Департамент регистрирует поступившие предложения инициаторов выдвижения и заявления кандидатов в члены Общественного совета в день их поступления.

После истечения срока приема заявлений, указанного в пункте 3.4.3 настоящего Положения, Департамент направляет поступившие документы на рассмотрение комиссии, образованной в соответствии с пунктом 3.5.1 настоящего Положения.

3.5. Отбор кандидатов в члены Общественного совета и утверждение состава Общественного совета.

3.5.1. Для формирования Общественного совета Департамент создает постоянно действующую конкурсную комиссию.

Порядок формирования, состав и полномочия конкурсной комиссии определяются приказом Департамента.

Численность конкурсной комиссии должна быть не менее 5 человек.

В случае если инициаторы выдвижения направили предложения по кандидатам в члены Общественного совета, каждый инициатор выдвижения вправе предложить в состав конкурсной комиссии одного своего представителя, который в обязательном порядке подлежит включению в состав конкурсной комиссии на срок формирования данного состава Общественного совета.

3.5.2. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия проводит свои заседания в течение 25 рабочих дней после окончания срока приема заявлений от кандидатов в члены Общественного совета и предложений инициаторов выдвижения.

3.5.3. Конкурсная комиссия рассматривает все заявления кандидатов в члены Общественного совета на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к членам Общественного совета.

После окончания рассмотрения заявлений кандидатов в члены Общественного совета конкурсной комиссией Департамент в течение 7 календарных дней подготавливает и размещает на Официальном портале протокол итогового заседания конкурсной комиссии о рассмотрении заявлений кандидатов в члены Общественного совета и об утверждении состава Общественного совета.

Протокол должен содержать информацию о рассмотрении заявления каждого кандидата с обоснованием решения о включении в состав Общественного совета либо об отказе во включении в состав Общественного совета, а также решение об утверждении состава Общественного совета.

3.5.4. В состав Общественного совета должно входить 5 членов.

В случае если число кандидатов в члены Общественного совета превышает установленный количественный состав Общественного совета и все они соответствуют требованиям, предъявляемым к членам Общественного совета, для включения в состав Общественного совета при органе власти в пределах установленного количественного состава Общественного совета, приоритет имеют кандидаты, имеющие образование и (или) опыт работы, связанные со сферой деятельности Департамента, остальные кандидаты включаются с учетом очередности подачи заявлений.

Кандидаты в члены Общественного совета, соответствующие требованиям, указанным в пункте 3.3.1 настоящего Положения, но не вошедшие в состав Общественного совета, включаются в резерв кандидатов в члены Общественного совета (далее – Резерв кандидатов).

Резерв кандидатов формируется на срок полномочий Общественного совета.

3.5.5. Датой начала срока полномочий Общественного совета является дата утверждения состава Общественного совета протоколом заседания конкурсной комиссии. Срок полномочий Общественного совета составляет 5 лет.

3.5.6. В случае внесения в настоящее Положение об Общественном совете изменений об увеличении количественного состава Общественного совета Департамент инициирует процедуру дополнительного формирования состава Общественного совета (далее – Дополнительное формирование).

Дополнительное формирование осуществляется из числа лиц, включенных в Резерв кандидатов, с учетом очередности подачи заявлений и одновременным приоритетом для кандидатов, имеющих образование и (или)

опыт работы, связанные со сферой деятельности Департамента, а также выразивших свое согласие стать членами действующего Общественного совета.

В случае если Дополнительное формирование из Резерва кандидатов не обеспечивает укомплектованности состава Общественного совета, то Департамент не позднее чем через 5 рабочих дней со дня увеличения количественного состава Общественного совета размещает на Официальном портале объявление о дополнительном формировании Общественного совета.

Прием заявлений и прилагаемых к нему документов осуществляется Департаментом в течение 5 рабочих дней со дня размещения на Официальном портале объявления о Дополнительном формировании.

Иные процедуры Дополнительного формирования осуществляются по аналогии с действиями, указанными в пунктах 3.4.1-3.4.5 настоящего Положения.

Член Общественного совета включается в состав Общественного совета в связи с проведением процедуры Дополнительного формирования на срок полномочий действующего состава Общественного совета.

3.6. Досрочное прекращение полномочий члена Общественного совета

3.6.1. Полномочия члена Общественного совета подлежат досрочному прекращению в случаях:

1) обнаружения факта представления членом Общественного совета недостоверных сведений в заявлении на членство в Общественном совете;

2) вступления в законную силу вынесенного в отношении члена Общественного совета обвинительного приговора суда;

3) наличия информации о привлечении члена Общественного совета к административной ответственности за совершение административного правонарушения, за исключением административных правонарушений, совершенных по неосторожности и при этом не повлекших нанесения значительного ущерба имуществу граждан и организаций, причинения вреда здоровью граждан;

4) изменения статуса члена Общественного совета, повлекшего несоответствие члена требованиям, предъявляемым к членам Общественного совета;

5) систематического отсутствия члена Общественного совета на заседаниях Общественного совета (трех и более раз подряд либо более чем на половине заседаний в течение одного календарного года);

6) добровольного прекращения полномочий члена Общественного совета на основании заявления члена Общественного совета;

7) невозможности участия члена Общественного совета в работе Общественного совета по состоянию здоровья либо в случае смерти члена Общественного совета.

Инициатива о досрочном прекращении полномочий члена Общественного

совета может исходить от члена Общественного совета, инициатора выдвижения, Общественного совета или Департамента.

Решение о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета принимается на заседании Общественного совета.

3.6.2. Полномочия члена Общественного совета приостанавливаются в случае предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления. Инициатива о приостановлении полномочий члена Общественного совета может исходить от члена Общественного совета, инициатора выдвижения, Общественного совета или Департамента. Решение о приостановлении полномочий члена Общественного совета принимается на заседании Общественного совета.

В случае вынесения судом в отношении члена Общественного совета оправдательного приговора он может продолжить реализацию своих полномочий после вступления оправдательного приговора суда в законную силу. Решение о возобновлении полномочий члена Общественного совета принимается на заседании Общественного совета.

В случае вынесения в отношении члена Общественного совета обвинительного приговора суда его полномочия прекращаются в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.6.1 настоящего Положения.

3.6.3. При досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета в состав Общественного совета в пределах установленного количественного состава включаются граждане (при условии их согласия) из числа лиц, состоящих в Резерве кандидатов (при условии, если данный Резерв сформирован), с учетом очередности подачи заявлений и одновременным приоритетом для кандидатов, имеющих образование и (или) опыт работы, связанные со сферой деятельности Департамента.

Решение о включении в состав Общественного совета нового члена из Резерва кандидатов при досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета принимается на заседании Общественного совета.

Новый член Общественного совета включается в состав Общественного совета в связи с досрочным прекращением полномочий члена Общественного совета на срок полномочий действующего состава Общественного совета.

3.7. Формирование Общественных советов второго и последующих созывов.

3.7.1. Общественные советы второго и последующих созывов формируются в связи с истечением срока полномочий Общественного совета либо в связи с досрочным прекращением полномочий не менее 1/3 членов Общественного совета в случаях, когда в соответствии с пунктом 3.6.3 настоящего Положения никто из лиц, состоящих в Резерве кандидатов, не дал своего согласия на включение в состав действующего Общественного совета или когда даже после включения в состав Общественного совета всех согласных лиц из Резерва кандидатов количество членов Общественного совета остается не менее чем на 1/3 меньше установленного настоящим

Положением, либо при отсутствии сформированного Резерва кандидатов.

В случае досрочного прекращения полномочий не менее 1/3 членов Общественного совета решение Общественного совета о досрочном прекращении полномочий Общественного совета не требуется, Общественный совет считается прекратившим свои полномочия автоматически.

3.7.2. Объявление о формировании Общественного совета второго и последующих созывов должно быть размещено Департаментом на Официальном портале не позднее чем за 2 месяца до окончания срока полномочий действующего Общественного совета либо в случае досрочного прекращения полномочий Общественного совета не позднее 15 рабочих дней со дня, когда Департаменту стало известно о досрочном прекращении полномочий Общественного совета.

Уведомление о начале формирования Общественного совета направляется Департаментом в Общественную палату Тюменской области в сроки, которые установлены для размещения объявления на Официальном портале о формировании Общественного совета второго и последующих созывов.

4. Организация деятельности Общественного совета

4.1. Первое организационное заседание Общественного совета должно состояться не позднее чем через 30 календарных дней с даты утверждения состава Общественного совета, его открывает директор Департамента (либо уполномоченное им должностное лицо), который выступает с приветственным словом и представляет членов Общественного совета.

После представления члены Общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих членов Общественного совета) избирают председателя Общественного совета, который после избрания продолжает вести организационное и все последующие заседания, заместителя председателя, секретаря.

Решение об избрании председателя, заместителя председателя, секретаря Общественного совета оформляется протоколом заседания Общественного совета.

Последующие заседания Общественного совета могут проводиться с участием приглашенных лиц, без возможности их голосования по вопросам повестки заседания.

4.2. Председатель Общественного совета (либо заместитель председателя):

4.2.1. Организует текущую деятельность Общественного совета.

4.2.2. Вносит на утверждение Общественного совета планы работы, проводит заседания, взаимодействует с Департаментом по вопросам реализации решений Общественного совета, координирует деятельность членов Общественного совета.

4.3. Секретарь Общественного совета:

4.3.1. Информировать членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания, организует делопроизводство.

4.3.2. Осуществляет еженедельное наполнение информацией (публикация новостей) и поддерживает в актуальном состоянии официальные страницы Общественного совета в социальных сетях в сети Интернет (Twitter, ВКонтакте и пр.)

4.4. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Общественного совета. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего. Заседания Общественного совета могут проводиться в режиме видеоконференцсвязи.

4.5. В случае невозможности присутствия на заседании Общественного совета, в том числе проводимом в режиме видеоконференцсвязи, члены Общественного совета по рассматриваемому вопросу могут выразить в письменной форме свое мнение, которое учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования. Кроме того, заседания Общественного совета могут проводиться в форме заочного голосования (опросным путем).

Опрос осуществляется в письменной форме посредством рассылки всем членам Общественного совета и последующего сбора (непосредственно либо с использованием средств телекоммуникации) опросных листов. Член Общественного совета выражает свое мнение на опросном листе и направляет его секретарю Общественного совета.

В опросном листе указываются:

- форма проведения заседания Общественного совета (заочное голосование);
- почтовый адрес, электронный адрес, по которым направляются заполненные опросные листы;
- формулировки решений по вопросам, голосование по которым осуществляется данным опросным листом;
- варианты голосования по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками "за", "против" или "воздержался";
- упоминание о том, что бюллетень для голосования должен быть подписан членом Общественного совета;
- дата окончания приема опросных листов.

Организация опроса возлагается на секретаря Общественного совета.

4.6. Члены Общественного совета имеют право:

4.6.1. Участвовать в заседаниях Общественного совета, рабочих групп и комиссий Общественного совета, вносить предложения, замечания и поправки

по существу обсуждаемых вопросов.

4.6.2. Знакомиться с информацией и материалами, рассматриваемыми Общественным советом, с представленными в Общественный совет документами, вносить предложения и замечания.

4.6.3. Свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественного совета, рабочих групп и комиссий Общественного совета.

4.6.4. Участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций и семинаров, а также иных мероприятиях по вопросам, относящимся к полномочиям Общественного совета.

4.6.5. Выступать с инициативой по внесению изменений в нормативно-правовые акты, разрабатываемые Департаментом.

4.6.6. Оказывать содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов.

Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.7. Обязанности члена Общественного совета:

4.7.1. Принимать личное участие в работе заседаний Общественного совета, рабочих групп и комиссий Общественного совета, членами которых они являются.

4.7.2. Информировать о своем отсутствии по уважительной причине на заседании Общественного совета, заседании рабочих групп и комиссий Общественного совета, членами которых они являются.

4.7.3. Выполнять иные функции в пределах полномочий Общественного совета.

4.8. Член Общественного совета не вправе:

4.8.1. Уклоняться без уважительных причин от участия в заседаниях Общественного совета.

4.8.2. Разглашать сведения конфиденциального характера, которые станут ему известными в связи с исполнением полномочий члена Общественного совета.

4.8.3. Вмешиваться в оперативную, распорядительную и административно-хозяйственную деятельность Департамента.

4.8.4. Использовать свою деятельность в Общественном совете в интересах политических партий, коммерческих и некоммерческих организаций, а также в личных интересах.

5. Организация взаимодействия Департамента и Общественного совета

5.1. Департамент оказывает Общественному совету помощь в организации его работы.

5.2. Решения Общественного совета принимаются в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер и отражаются в протоколах заседаний Общественного совета. Общественный совет должен предоставлять Департаменту подписанные председателем и секретарем протоколы заседаний в течение 10 рабочих дней со дня проведения соответствующего заседания, для размещения на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области (www.admtumen.ru).

5.3. Департамент готовит информацию об Общественном совете по унифицированной форме, предоставляемой Аппаратом Губернатора Тюменской области, с обновлением два раза в год: к 15 января и к 05 июля. Указанная информация о проведенных заседаниях Общественного совета, а также информация по унифицированной форме об Общественных советах размещается Департаментом на Официальном портале.

5.4. Не реже одного раза в год Департамент информирует Общественный совет о работе по противодействию коррупции, проводимой в Департаменте.